

**NİZİP MALMÜDÜRLÜĞÜ HİZMET ENVANTERİ TABLOSU**

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİN SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN / BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE								
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSAYAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSAYAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
1	33421454	869990000	HAKEDİŞ ÖDEMELERİ	HARCAMA BİRİMLERİNİN HAKEDİŞ ÖDEMELERİ	1- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu 2- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 3- Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği	Harcama Birimleri	Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü	Nizip Kaymakamlığı Mal Müdürlüğü	---	---	1- Ödeme Emri Belgesi 2- Yaklaşık Maliyet / Onay Belgesi / İhale Onay Belgesi / Harcama Talimatı 3- İhale Ait Tutanak ( Alım 21/f'ye göre ise, en az 3 istekliye teklif vermesi için davet edildiğine 4- Komisyon Kararı (KİK 22/d'ye göre yapılan alımlarda Piyasa Fiyat Araştırması Tutanağı) 5- Teminata Ait Alındı 6- Sözleşmeye ve Komisyon Kararına Ait Damga Vergisi 7- Sözleşme 8- Fatura 9- Hakediş Raporu ( Yapım işlerinde ve hizmet alımlarında ) 10- Muayene Kabul Komisyon Kararı ( Hizmet alımlarında; Hizmet Alımları Muayene Raporu ) 11- Mal Alımlarında Taşınır İşlem Fişi 12- Akaryakıt Alımlarında Ulusal Marker Tespit Tutanağı 13- Borcu Olmadığına İlişkin Belge ( Vergi Dairesi ve SGK Borcunun Sorulduğuna Dair)	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 33 üncü maddesi gereğince ilgili Harcama Birimi	Memur-Şef veya Uzman- Mal Müdürü	6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunun 22/A maddesi gereğince vadesi geçmiş borç durumunu gösteren belge ilgili Vergi Dairesinden istenir	---	Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliği (Sıra No: 7) gereğince 4 İş Günü	4 İş Günü	1100	Sumulmuyor
2	33421454	869990000	PERSONEL GİDERLERİ	HARCAMA BİRİMLERİNİN PERSONEL ÖDEMELERİ	1- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 2- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 3- Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği	Harcama birimleri	Maliye Bakanlığının Muhasebat Genel Müdürlüğü	Nizip Kaymakamlığı Mal Müdürlüğü	---	---	1- Ödeme Emri Belgesi 2- Maaş Bordrosu 3- Kesinti Listeleri 4- Banka Listesi 5- Personel Bildirimi 6- IBAN Belirten Dilekçe	Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 33 üncü maddesi gereğince ilgili	Memur-Şef veya Uzman- Mal Müdürü	---	Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliği (Sıra No: 7) gereğince 1 İş Günü	4 İş Günü	1200	Sumulmuyor	



9	3342 1454	869990000	BÜTÇE GELİRİ TAHSİLATI	DİĞER ÇEŞİTLİ BÜTÇE GELİRİ TAHSİLATLARI	1-442 nolu Tahsilat Genel Tebliği	Vatandaş	Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü	Nizip Kaymakamlığı Malmüdürlüğü	---	---	1- Yazı 2- Muhasebe İşlem Fişi	Genel Tebliği gereğince Şehitkâmiş Kaymakamlığı ilçe	Memur-Şef veya Uzman- Mal Müdürü	---	---	---	15 Dakika	5000	Sunulmuyor	
10	3342 1454	869990000	ŞARTNAME BEDELİ YAHSİLATI	ŞARTNAME BEDELİ YAHSİLATI	1- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu	Özel Sektör	Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü	Nizip Kaymakamlığı Malmüdürlüğü	---	---	1- İhale Kayıt Numarası 2- İstekli Tüzel Kişi ise Vergi Numarası şahıs ise T.C.Kimlik Numarası 3- Yatırılacak Şartname Bedelini Gösterir Yazı	Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 33 üncü maddesi gereğince ilgili	Memur-Şef veya Uzman- Mal Müdürü	---	---	---	15 Dakika	300	Sunulmuyor	
11	3342 1454	869990000	SÖZLEŞME KARAR VE DAMGA VERGİSİ TAHSİLATI	SÖZLEŞME KARAR VE DAMGA VERGİSİ TAHSİLATI	1- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu 2- 488 sayılı Damga Vergisi Kanunu	Özel Sektör	Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü	Nizip Kaymakamlığı Malmüdürlüğü	---	---	1- İhale Ait Olduğu İdarenin Yazısı 2- İstekli Tüzel Kişi ise Vergi Numarası şahıs ise T.C.Kimlik Numarası	Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 33 üncü maddesi gereğince ilgili	Memur-Şef veya Uzman- Mal Müdürü	---	---	---	15 Dakika	3	Sunulmuyor	
12	3342 1454	869990000	İDARİ PARA CEZASI TAHSİLATI	İDARİ PARA CEZASI TAHSİLATI	1- 442 nolu Tahsilat Genel Tebliği	Vatandaş	Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü	Nizip Kaymakamlığı Malmüdürlüğü	---	---	1- İdari Yaptırım Karar Tutanağı 2- Tebliğe İlişkin Belge 3- Taksitlendirme Talep Edildiyse Uygun Görüldüğüne Dair Yazı	Genel Tebliği gereğince İzmir Drfterdarlığı Muhasebe	Memur-Şef veya Uzman- Mal Müdürü	---	---	---	15 Dakika	2500	Sunulmuyor	
13	3342 1454	869990000	KİŞİ BORCU TAHSİLATI	KİŞİ BORCU TAHSİLATI	1- 818 sayılı Borçlar Kanunu	Harcama Birimi Personeli	Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü	Nizip Kaymakamlığı Malmüdürlüğü	---	---	1- Harcama Biriminden Yazı 2- Maaş Borcu Tahsilinde Borç Hesaplama Tablosu 3- Muhasebe İşlem Fişi	818 sayılı Borçlar Kanunu gereğince ilgili Harcama Birimi	Memur-Şef veya Uzman- Mal Müdürü	---	---	---	30 Dakika	80	Sunulmuyor	
14	3342 1454	869990000	EMANET İŞLEMİ NAKİT KABULÜ	ÇEŞİTLİ NEDENLERLE EMANETE ALINAN PARALAR	1- 818 sayılı Borçlar Kanunu	Vatandaş	Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü	Nizip Kaymakamlığı Malmüdürlüğü	---	---	1- Kurum Üstyazı 2- Muhasebe İşlem Fişi	818 sayılı Borçlar Kanunu gereğince ilgili Harcama Birimi	Memur-Şef veya Uzman- Mal Müdürü	---	---	---	15 Dakika	300	Sunulmuyor	
15	3342 1454	869990000	EMANET İŞLEMİ (İADE)	İLİGLİSİNE İADE EDİLEN EMANETLER	1- 818 sayılı Borçlar Kanunu	Vatandaş	Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü	Nizip Kaymakamlığı Malmüdürlüğü	---	---	1- Kurum Üstyazı 3- Şirket ise Kaşe ve İmzalı Dilekçe 2- Hak Sahibi Dilekçe (IBAN Olacak)	818 sayılı Borçlar Kanunu gereğince ilgili Harcama Birimi	Memur-Şef veya Uzman- Mal Müdürü	Tahsilat Usulü Hakkında Kanunun 22/A maddesi gereğince vadesi geçmiş borç durumunu gösteren	---	---	---	30 Dakika	280	Sunulmuyor

16	3342 1454	869990000	GEÇİCİ TEMİNAT KABULÜ	GEÇİCİ TEMİNAT KABULÜ	1- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu	Özel Sektör	Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü	Nizip Kaymakamlığı Malmüdürlüğü	---	---	1- Teminatın İadesine İlişkin Dairesinin Yazısı 2- İstekli Tarafından Yatırılacak Nakit veya Teminat Olarak Kabul Edilebilecek Değerler	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu gereğince ilgili Harcama Birimi	Memur-Şef veya Uzman- Mal Müdürü	---	---	---	15 Dakika	150	Sunulmuyor
17	3342 1454	869990000	GEÇİCİ TEMİNAT İADESİ	GEÇİCİ TEMİNAT İADESİ	1- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu	Özel Sektör	Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü	Nizip Kaymakamlığı Malmüdürlüğü	---	---	1- Alındı Belgesi Aslı 2- İadesini Gereğe Gösteren İdare Yazısı (Yada alındı arkasına şerh düşülerek imzalanması) 3- IBAN Belirten Dilekçe	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu gereğince ilgili Harcama Birimi	Memur-Şef veya Uzman- Mal Müdürü	---	---	---	30 Dakika	150	Sunulmuyor
18	3342 1454	869990000	KESİN TAMİNAT KABULÜ	KESİN TAMİNAT KABULÜ	1- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu 2- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Özel Sektör	Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü	Nizip Kaymakamlığı Malmüdürlüğü	---	---	1- İdarenin Teslim Yazısı 2- Nakit ise Tedavüldeki Türk Parası, Bono ve Tahvil ise Bono ve Tahvilin Kendisi, Banka Teminat Mektubu ise Aslı 3- Teminat Mektubu ise Teyit Yazısı 4- Gerekli Hallerde Vekaletname Veya Temsile Yetkili Olduğuna Dair Yazı	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu gereğince ilgili Harcama Birimi	Memur-Şef veya Uzman- Mal Müdürü	---	---	---	15 Dakika	40	Sunulmuyor
19	3342 1454	869990000	KESİN TEMİNAT İADESİ	KESİN TEMİNAT İADESİ	1- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu 2- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Özel Sektör	Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü	Nizip Kaymakamlığı Malmüdürlüğü	---	---	1- Alındı Belgesi Aslı 2- İhale Konusu İşle İlgili İdareye Borcu Olmadığına ve İadesinde Sakınca Bulunmadığına Dair İdarenin Yazısı 3- Teslim ve Hizmetler için SGK Prim Borcu Olmadığına Dair İlişiksiz Yazısı ve Vergi Borcu Olmadığına İlişkin Yazı (Piyasadan temin edilen mamul mallar hariç)	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu gereğince ilgili Harcama Birimi	Memur-Şef veya Uzman- Mal Müdürü	---	---	---	30 Dakika	40	Sunulmuyor
20	3342 1454	869990000	DÜZELTME VE DİĞER İADE İŞLEMLERİ	DÜZELTME VE DİĞER İADE İŞLEMLERİ	1- Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği	Harcama Birimleri	Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü	Nizip Kaymakamlığı Malmüdürlüğü	---	---	1- İlgiliye Ait Dilekçe 2- Mahkeme Kararı ve İlgili Kurum Yazısı 3- Tahsilinde Verilen Alındı	Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 33 üncü maddesi gereğince ilgili	Memur-Şef veya Uzman- Mal Müdürü	---	---	---	2 İş Günü	30	Sunulmuyor
21	3342 1454	869990000	ALINDILAR – DİPKOÇAN ÖRNEĞİNİN VERİLMESİ	ALINDILAR – DİPKOÇAN ÖRNEĞİNİN VERİLMESİ	1- Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği	Vatandaş	Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü	Nizip Kaymakamlığı Malmüdürlüğü	---	---	1- Dilekçe 2- Yılları İtibariyle Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliğinde Belirtilen Parasal Sınırı Aşması Halinde Gazete İlanı	Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 33 üncü maddesi gereğince ilgili	Memur-Şef veya Uzman- Mal Müdürü	---	---	---	3 İş Günü	15	Sunulmuyor
22	3342 1454	869990000	İCRA DOSYASI (KAPANIŞ)	İCRA DOSYASI (KAPANIŞ)	1- Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği 2- 818 sayılı Bazılar Kanunu	Harcama Birimi Personeli	Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü	Nizip Kaymakamlığı Malmüdürlüğü	---	---	1- İcra Müdürlüğünden İcranın Kaldırıldığına Dair Yazının Asıl veya Kurum Üst Yazısına Bağlanacak Tasdikli Örneği	Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 33 üncü maddesi gereğince ilgili	Memur-Şef veya Uzman- Mal Müdürü	---	---	---	15 Dakika	20	Sunulmuyor

23	3342 1454	869990000	Yapı Denetim Bedelleri Hakediş ödemesi	Emanete alınan Yapı denetim bedellerinin ilgili ödenmesi	644 Sayılı KHK, 4708 Sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun	Yapı Denetim Şirketleri, Belediyeler, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı	Maliye Bakanlığı ve Çevre Ve Şehircilik Bakanlığı	Nizip Kaymakamlığı Malmüdürlüğü			1-Ahındı, Makbuz veya Onaylı Suretleri 2- Tahakkuk Biriminin ödemeye ilişkin yazısı 3-Faturanın Onaylı Sureti 4-Hakediş Raporu	Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 33 üncü maddesi gereğince ilgili	Memur-Şef veya Uzman- Mal Müdürü	---	---	---	2 İş Günü	50	Sumulmuyor
----	--------------	-----------	---	--	--	--	---	---------------------------------------	--	--	---	--	--	-----	-----	-----	-----------	----	------------